

# REGULAMIN KORZYSTANIA Z SYSTEMU PAKO Media

**PAKO Media PAVLO KOSOVAN**

**ul. Podjazdowa 12/2**

**41-203 Sosnowiec**

**NIP: 6443586798**

**REGON: 540020183**

**E-mail: [kontakt@pakopaczka.pl](mailto:kontakt@pakopaczka.pl)**

**Regulamin obowiązuje od dnia: 01.01.2026 r.**

## CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Systemu PAKO Media oraz świadczenia usług pośrednictwa informacyjnego związanych z usługami transportowymi.

PAKO Media udostępnia System PAKO Media umożliwiający Klientom kontakt z niezależnymi przewoźnikami firmami kurierskimi, operatorami logistycznymi oraz innymi podmiotami realizującymi usługi transportowe.

PAKO Media nie jest przewoźnikiem w rozumieniu przepisów prawa przewozowego, chyba że wyraźnie wskazano inaczej w odrębnej umowie zawartej z Klientem.

Usługi świadczone przez PAKO Media obejmują w szczególności:

- a) udostępnianie narzędzi do zgłaszania zapotrzebowania na transport,
- b) przekazywanie informacji o dostępnych usługach transportowych,
- c) wsparcie informacyjne w procesie zamówienia transportu,
- d) obsługę Systemu PAKO Media,
- e) monitorowanie statusu realizacji zleceń,
- f) przekazywanie danych pomiędzy stronami realizującymi transport.

PAKO Media świadczy usługi na rzecz:

- a) osób fizycznych,
- b) przedsiębiorców,
- c) osób prawnych,
- d) jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

Regulamin stanowi integralną część każdej umowy zawartej pomiędzy PAKO Media a Klientem, o ile strony nie postanowią inaczej w formie pisemnej.

Złożenie zamówienia przez Klienta oznacza:

- a) zapoznanie się z treścią Regulaminu,
- b) akceptację wszystkich jego postanowień,
- c) wyrażenie zgody na realizację usługi zgodnie z niniejszym Regulaminem.

PAKO Media świadczy usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, państw członkowskich Unii Europejskiej, Wielkiej Brytanii oraz innych krajów, w których możliwe jest wykonanie usługi przez współpracujących przewoźników.

PAKO Media zastrzega sobie prawo do korzystania z usług podwykonawców, przewoźników, firm kurierskich, magazynów logistycznych oraz innych partnerów niezbędnych do realizacji zamówienia.

W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a indywidualną ofertą lub umową zawartą z Klientem, pierwszeństwo mają postanowienia indywidualnej umowy lub oferty.

Aktualna wersja Regulaminu jest publikowana na stronie internetowej PAKO Media i obowiązuje od dnia jej opublikowania.

PAKO Media zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie z ważnych przyczyn prawnych, organizacyjnych, technicznych lub biznesowych.

## CZĘŚĆ II – DEFINICJE

### §2. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poniższe pojęcia oznaczają:

**PAKO Media** – przedsiębiorca prowadzący System PAKO Media umożliwiający kontakt pomiędzy Klientami a Przewoźnikami oraz świadczenie usług pośrednictwa informacyjnego.

**Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z usług świadczonych przez PAKO Media.

**Nadawca** – podmiot przekazujący przesyłkę do transportu lub zlecający jej odbiór.

**Odbiorca** – podmiot wskazany przez Klienta jako adresat przesyłki.

**Zlecenie** – zgłoszenie Klienta przekazane za pośrednictwem Systemu PAKO Media w celu uzyskania informacji o dostępnych usługach transportowych lub zamówienia usługi transportowej u Przewoźnika.

**Usługi Systemu PAKO Media** – usługi polegające na udostępnianiu narzędzi informatycznych umożliwiających kontakt pomiędzy Klientami a niezależnymi przewoźnikami.

**Przewoźnik** – niezależny podmiot realizujący faktyczny transport przesyłki na podstawie odrębnych umów, przepisów prawa lub regulaminów obowiązujących u danego przewoźnika.

**Operator logistyczny** – podmiot współpracujący z PAKO Media przy realizacji usług związanych z transportem, magazynowaniem, przeładunkiem lub doręczeniem przesyłek.

**Przesyłka** – towar, rzecz lub grupa rzeczy wskazana przez Klienta w ramach zlecenia złożonego za pośrednictwem Systemu PAKO Media.

**Towar** – każda rzecz ruchoma stanowiąca przedmiot transportu.

**Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w kraju realizacji usługi.

**System PAKO Media** – zespół narzędzi komunikacji wykorzystywanych przez PAKO Media do obsługi zgłoszeń Klientów, obejmujący w szczególności stronę internetową, pocztę elektroniczną, komunikatory internetowe, połączenia telefoniczne, media społecznościowe oraz inne kanały komunikacji udostępnione przez PAKO Media.

**Cennik** – aktualny wykaz opłat za usługi świadczone przez PAKO Media dostępny na stronie internetowej lub przedstawiony Klientowi indywidualnie.

**Usługi dodatkowe** – czynności niewchodzące w standardowy zakres usług Systemu PAKO Media, wykonywane za dodatkowym wynagrodzeniem.

**Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrzne, niezależne od stron, niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia, w szczególności wojna, zamieszki, katastrofy naturalne, pożary, epidemie, awarie systemów teleinformatycznych, strajki, blokady dróg, decyzje władz publicznych oraz inne zdarzenia mające wpływ na realizację usług.

**Wartość deklarowana** – wartość przesyłki podana przez Klienta podczas składania zlecenia.

**Reklamacja** – zgłoszenie dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez PAKO Media.

**Konsument** – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.

**Przedsiębiorca na prawach konsumenta** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego oraz przepisy prawa Unii Europejskiej.

## CZĘŚĆ III – PRZEDMIOT USŁUG PAKO Media

### §3. Zakres świadczonych usług

PAKO Media świadczy usługi informacyjne i techniczne związane z obsługą Systemu PAKO Media umożliwiającego kontakt pomiędzy Klientami a Przewoźnikami.

PAKO Media nie wykonuje przewozu we własnym imieniu jako przewoźnik, chyba że strony zawrą odrębną umowę stanowiącą inaczej.

Głównym przedmiotem działalności PAKO Media jest:

a) udostępnianie możliwości zgłoszenia zapotrzebowania na transport

- b) prezentowanie dostępnych przewoźników lub ofert transportowych
  - c) przekazywanie informacji pomiędzy Klientem a Przewoźnikiem
  - d) udostępnianie dokumentów generowanych przez Przewoźnika
  - e) umożliwienie złożenia zamówienia usługi transportowej u Przewoźnika
  - f) monitorowanie realizacji transportu,
  - g) wsparcie Klienta w zakresie logistyki i transportu.
- Ostateczny wybór przewoźnika należy do Klienta.

Klient przyjmuje do wiadomości, że fizyczny transport przesyłki wykonywany jest przez niezależnych przewoźników współpracujących z PAKO Media.

Odpowiedzialność przewoźnika za transport przesyłki regulowana jest przez:

- a) obowiązujące przepisy prawa przewozowego,
- b) Konwencję CMR,
- c) regulaminy danego przewoźnika,
- d) warunki świadczenia usług stosowane przez operatora logistycznego realizującego przewóz.

W ramach usług dostępnych za pośrednictwem Systemu PAKO Media Klient może korzystać z usług różnych Przewoźników, w szczególności w przypadku transportów międzynarodowych, przesyłek niestandardowych lub przesyłek wymagających przeładunku.

PAKO Media nie gwarantuje wykonania przewozu przez konkretnego przewoźnika, chyba że strony uzgodniły to na piśmie.

PAKO Media nie świadczy usług przewozu materiałów, których transport jest zabroniony przez obowiązujące przepisy prawa lub wymaga specjalnych zezwoleń, których Klient nie posiada.

Zabrania się przekazywania do transportu w szczególności:

- a) materiałów niebezpiecznych ADR bez wymaganych dokumentów,
- b) broni, amunicji i materiałów wybuchowych,
- c) substancji odurzających i psychotropowych,
- d) materiałów radioaktywnych,
- e) żywych zwierząt,
- f) zwłok i szczątków ludzkich,
- g) przedmiotów pochodzących z przestępstwa,
- h) towarów, których obrót jest zakazany przez obowiązujące przepisy prawa.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność przewożonego towaru z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku stwierdzenia, że przesyłka zawiera towary wyłączone z przewozu, PAKO Media ma prawo:

- a) odmówić realizacji usługi,
- b) wstrzymać realizację zlecenia,
- c) zgłosić sprawę odpowiednim organom,
- d) obciążyć Klienta wszelkimi kosztami powstałymi w związku z naruszeniem Regulaminu.

PAKO Media może świadczyć również usługi dodatkowe obejmujące między innymi:

- a) magazynowanie towarów,
- b) przeładunek,
- c) pomoc przy organizacji odpraw celnych,
- d) umożliwienie zamówienia usług transportu ekspresowego
- e) umożliwienie zamówienia usług pobraniowych (COD)
- f) doradztwo logistyczne.

Szczegółowy zakres usług, terminy realizacji oraz wysokość wynagrodzenia ustalane są indywidualnie lub wynikają z aktualnego cennika obowiązującego w dniu złożenia zlecenia.

PAKO Media zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zlecenia bez podania przyczyny, jeżeli jego realizacja mogłaby naruszać przepisy prawa, interes gospodarczy PAKO Media lub bezpieczeństwo współpracujących przewoźników.

Umowa przewozu zawierana jest bezpośrednio pomiędzy Klientem a wybranym przewoźnikiem. PAKO

Media nie wykonuje przewozów oraz nie przyjmuje zleceń transportowych we własnym imieniu.

Umowa przewozu zawierana jest bezpośrednio pomiędzy Klientem a Przewoźnikiem.

PAKO Media działa wyłącznie jako dostawca Systemu PAKO Media umożliwiającego kontakt stron oraz przekazywanie informacji związanych z realizacją usług transportowych.

## **CZĘŚĆ IV – SKŁADANIE I REALIZACJA ZLECEŃ**

### **§4. Składanie i realizacja zleceń**

Zlecenie może zostać złożone za pośrednictwem dowolnego kanału komunikacji udostępnionego przez PAKO Media, w szczególności:

- a) strony internetowej,
- b) poczty elektronicznej,
- c) telefonu,
- d) komunikatorów internetowych,
- e) mediów społecznościowych,
- f) platform partnerskich,
- g) innych kanałów zaakceptowanych przez PAKO Media.

Złożenie zlecenia oznacza zawarcie umowy o świadczenie usług pośrednictwa informacyjnego oraz obsługi zgłoszenia przez System PAKO Media pomiędzy Klientem a PAKO Media.

PAKO Media ma prawo odmówić przyjęcia zlecenia bez podania przyczyny, w szczególności gdy:

- a) realizacja zlecenia jest niemożliwa,
- b) przesyłka narusza przepisy prawa,
- c) Klient posiada zaległości płatnicze,
- d) istnieje ryzyko powstania szkody lub odpowiedzialności prawnej.

Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych, kompletnych i aktualnych danych niezbędnych do realizacji usługi.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za:

- a) poprawność danych Nadawcy,
- b) poprawność danych Odbiorcy,
- c) prawidłowość numerów telefonów,
- d) poprawność adresów,
- e) prawidłowość deklarowanych wymiarów, wagi i zawartości przesyłki.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia, dodatkowe koszty lub brak możliwości wykonania usługi wynikające z błędnych danych przekazanych przez Klienta.

Klient zobowiązany jest do odpowiedniego zapakowania przesyłki w sposób zapewniający jej bezpieczny transport.

Opakowanie powinno być dostosowane do:

- a) rodzaju przewożonego towaru,
- b) jego wartości,
- c) ciężaru,
- d) warunków transportowych,
- e) możliwości przeładunku.

PAKO Media nie odpowiada za uszkodzenia wynikające z niewłaściwego, niewystarczającego lub wadliwego zabezpieczenia przesyłki przez Klienta.

Przewoźnik lub podwykonawca ma prawo odmówić odbioru przesyłki, jeżeli:

- a) opakowanie jest niewłaściwe,
- b) przesyłka stwarza zagrożenie,
- c) rzeczywiste parametry przesyłki znacząco odbiegają od deklarowanych,
- d) zawartość przesyłki narusza przepisy prawa lub Regulamin.

PAKO Media może otrzymać od Przewoźnika informację o zweryfikowanych parametrach przesyłki i na tej podstawie dokonać korekty rozliczenia.

W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy parametrami deklarowanymi a rzeczywistymi, PAKO Media ma

prawo:

- a) dokonać korekty ceny usługi,
- b) naliczyć dodatkowe opłaty wynikające z cennika,
- c) obciążyć Klienta kosztami poniesionymi przez przewoźnika.

Terminy odbioru i dostawy mają charakter orientacyjny, chyba że strony wyraźnie uzgodniły usługę gwarantowaną.

PAKO Media nie gwarantuje dostawy w określonej godzinie, chyba że zostało to potwierdzone na piśmie.

Klient zobowiązany jest zapewnić możliwość odbioru i dostarczenia przesyłki pod wskazanym adresem.

W przypadku nieobecności Nadawcy lub Odbiorcy, przewoźnik może:

- a) podjąć ponowną próbę odbioru lub doręczenia,
- b) skierować przesyłkę do punktu odbioru,
- c) zwrócić przesyłkę do Nadawcy,
- d) naliczyć dodatkowe opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.

Jeżeli realizacja zlecenia wymaga dodatkowych działań nieprzewidzianych podczas składania zamówienia, PAKO Media ma prawo przedstawić Klientowi dodatkową wycenę.

Brak akceptacji dodatkowych kosztów przez Klienta może skutkować wstrzymaniem realizacji usługi.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem przewoźników, organów administracji publicznej, służb celnych, warunkami atmosferycznymi, awariami systemów teleinformatycznych, strajkami, blokadami dróg lub innymi okolicznościami niezależnymi od PAKO Media.

Usługa uznawana jest za zrealizowaną z chwilą wykonania czynności objętych zleceniem lub przekazania przesyłki do realizacji wybranemu przewoźnikowi zgodnie z warunkami zamówienia.

#### **§4.1. Prawo odstąpienia od umowy przez Konsumenta**

Konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podawania przyczyny.

Konsument wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy oraz przyjmuje do wiadomości, że po całkowitym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta.

Jeżeli usługa została wykonana w całości za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Konsument traci prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

Jeżeli Konsument zażąda rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, a następnie odstąpi od umowy, zobowiązany jest do zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy zgodnie z art. 35 ustawy o prawach konsumenta.

## **CZĘŚĆ V – OBOWIĄZKI KLIENTA**

### **§5. Obowiązki Klienta**

Klient zobowiązuje się do współpracy z PAKO Media w sposób umożliwiający prawidłową i terminową realizację usług świadczonych za pośrednictwem Systemu PAKO Media.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość, kompletność i aktualność wszystkich danych przekazanych PAKO Media.

Klient zobowiązany jest do:

- a) podania poprawnych danych Nadawcy i Odbiorcy,
- b) podania aktualnych numerów telefonów kontaktowych,
- c) podania prawidłowych adresów odbioru i dostawy,
- d) przekazania wszystkich informacji mających wpływ na realizację usługi.

Klient zobowiązuje się do prawidłowego określenia:

- a) rodzaju przesyłki,
- b) liczby sztuk,
- c) wagi,
- d) wymiarów,
- e) wartości przesyłki, jeżeli jest wymagana.

Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, koszty oraz opóźnienia wynikające z podania nieprawidłowych lub niekompletnych danych.

Klient zobowiązany jest do odpowiedniego zapakowania przesyłki zgodnie z jej charakterem oraz wymaganiami transportowymi.

Opakowanie powinno zabezpieczać przesyłkę przed:

- a) uszkodzeniem mechanicznym,
- b) wpływem warunków atmosferycznych,
- c) przemieszczaniem się zawartości,
- d) uszkodzeniem innych przesyłek podczas transportu.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwego opakowania przesyłki.

Klient oświadcza, że posiada wszelkie prawa niezbędne do dysponowania przesyłką oraz zlecenia jej transportu.

Klient gwarantuje, że przesyłka:

- a) nie narusza obowiązujących przepisów prawa,
- b) nie pochodzi z nielegalnych źródeł,
- c) może być legalnie przewożona na wskazanej trasie.

Klient zobowiązuje się nie przekazywać do transportu towarów wyłączonych z przewozu zgodnie z Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku naruszenia postanowień ust. 10 lub 11 Klient ponosi pełną odpowiedzialność wobec:

- a) PAKO Media,
- b) przewoźnika,
- c) operatora logistycznego,
- d) organów administracji publicznej,
- e) osób trzecich.

Klient zobowiązuje się do terminowego regulowania wszystkich należności wynikających z realizowanych usług.

Klient nie jest uprawniony do samodzielnego potrącania swoich roszczeń z należnościami przysługującymi PAKO Media bez uprzedniej pisemnej zgody PAKO Media.

Klient zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PAKO Media o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację zlecenia.

Klient zobowiązuje się do odbierania korespondencji elektronicznej oraz monitorowania informacji przesyłanych przez PAKO Media.

Brak reakcji Klienta na wiadomości dotyczące realizacji usługi nie może stanowić podstawy do zgłaszania roszczeń wobec PAKO Media.

Klient zobowiązuje się do współdziałania przy rozpatrywaniu reklamacji oraz dostarczenia wszelkich dokumentów wymaganych przez PAKO Media lub przewoźnika.

W przypadku powstania szkody Klient zobowiązuje się do:

- a) zabezpieczenia przesyłki,
- b) sporządzenia dokumentacji fotograficznej,
- c) zachowania opakowania,
- d) przekazania niezbędnych dokumentów w terminie wskazanym przez PAKO Media.

Klient ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników, pełnomocników, przedstawicieli, Nadawców oraz Odbiorców tak, jak za działania własne.

Naruszenie przez Klienta obowiązków wynikających z Regulaminu może skutkować:

- a) odmową realizacji usługi,
- b) wstrzymaniem realizacji zlecenia,
- c) naliczeniem dodatkowych kosztów,
- d) dochodzeniem odszkodowania przez PAKO Media,
- e) rozwiązaniem współpracy ze skutkiem natychmiastowym.

Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie koszty, kary administracyjne, opłaty, odszkodowania oraz roszczenia osób trzecich wynikające z podania nieprawdziwych informacji lub naruszenia obowiązujących

przepisów prawa.

## **CZĘŚĆ VI – WYNAGRODZENIE, PŁATNOŚCI I ROZLICZENIA**

### **§6. Wynagrodzenie i warunki płatności**

Za świadczone usługi Systemu PAKO Media, obsługi zamówienia transportowego oraz pośrednictwa informacyjnego PAKO Media przysługuje wynagrodzenie określone w aktualnym cenniku, indywidualnej ofercie lub odrębnej umowie zawartej z Klientem.

Ceny usług mogą być ustalane:

- a) indywidualnie dla danego zlecenia,
- b) na podstawie obowiązującego cennika,
- c) na podstawie zawartej umowy współpracy,
- d) na podstawie indywidualnych warunków handlowych.

Wszystkie ceny podawane przez PAKO Media są cenami netto, chyba że wyraźnie wskazano inaczej.

Do cen netto doliczany jest podatek VAT według obowiązujących przepisów prawa.

Klient zobowiązany jest do terminowego regulowania wszystkich należności wynikających z realizowanych usług.

Płatność może być realizowana:

- a) przelewem bankowym,
- b) płatnością online,
- c) kartą płatniczą,
- d) gotówką, jeśli PAKO Media dopuści taką możliwość,
- e) w innej formie uzgodnionej indywidualnie.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego PAKO Media.

PAKO Media ma prawo żądać przedpłaty całości lub części wynagrodzenia przed rozpoczęciem realizacji usługi.

W przypadku braku wymaganej przedpłaty PAKO Media może odmówić realizacji zlecenia lub wstrzymać jego wykonanie.

Jeżeli rzeczywiste parametry przesyłki różnią się od parametrów zadeklarowanych przez Klienta, PAKO Media ma prawo:

- a) dokonać korekty ceny,
- b) obciążyć Klienta dodatkowymi kosztami naliczonymi przez przewoźnika,
- c) wystawić fakturę korygującą.

Korekta ceny może nastąpić w szczególności w przypadku:

- a) większej wagi przesyłki,
- b) większych wymiarów przesyłki,
- c) błędnie zadeklarowanej zawartości,
- d) konieczności wykonania dodatkowych czynności logistycznych.

Klient zobowiązuje się do pokrycia wszystkich dodatkowych kosztów powstałych podczas realizacji usługi, jeżeli wynikają one z:

- a) błędnych danych podanych przez Klienta,
- b) działań lub zaniechań Klienta,
- c) wymagań organów administracji publicznej,
- d) okoliczności niezależnych od PAKO Media.

PAKO Media ma prawo wystawić fakturę elektroniczną i przesłać ją na adres e-mail wskazany przez Klienta.

Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, korekt oraz innych dokumentów księgowych w formie elektronicznej.

Brak zgłoszenia zastrzeżeń do faktury w terminie 7 dni od daty jej otrzymania oznacza jej akceptację.

W przypadku opóźnienia w płatności PAKO Media ma prawo naliczyć:

- a) odsetki ustawowe za opóźnienie,
- b) odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych,
- c) koszty windykacji,

d) koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego.

PAKO Media ma prawo wstrzymać realizację bieżących oraz przyszłych zleceń Klienta do czasu uregulowania wszystkich zaległych należności.

W przypadku zaległości płatniczych PAKO Media może odmówić wydania dokumentów, potwierdzeń dostawy lub innych dokumentów związanych z realizacją usług do czasu całkowitego uregulowania należności.

Klient nie może dokonywać potrąceń swoich roszczeń wobec PAKO Media bez uprzedniej pisemnej zgody PAKO Media.

W przypadku przekazania sprawy do windykacji lub postępowania sądowego Klient zobowiązany jest pokryć wszelkie uzasadnione koszty związane z dochodzeniem należności.

PAKO Media ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z zawartych umów na podmiot trzeci bez konieczności uzyskiwania zgody Klienta.

W przypadku anulowania zlecenia po rozpoczęciu jego realizacji PAKO Media ma prawo obciążyć Klienta kosztami faktycznie poniesionymi do momentu anulowania oraz wynagrodzeniem należnym za wykonane czynności organizacyjne.

Zwrot środków, jeżeli jest należny, realizowany będzie tą samą metodą płatności, którą posłużył się Klient, chyba że strony uzgodnią inaczej.

Wszelkie rozliczenia prowadzone są w walucie wskazanej na fakturze lub w indywidualnej ofercie przedstawionej Klientowi.

## **CZĘŚĆ VII – ODPOWIEDZIALNOŚĆ PAKO Media**

### **§7. Odpowiedzialność stron**

PAKO Media świadczy wyłącznie usługi Systemu PAKO Media oraz pośrednictwa informacyjnego pomiędzy Klientem a Przewoźnikiem.

Odpowiedzialność PAKO Media ogranicza się do należytego wykonania czynności organizacyjnych związanych z realizacją zlecenia.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za działania, zaniechania, błędy lub opóźnienia przewoźników, operatorów logistycznych, kurierów, magazynów oraz innych podmiotów uczestniczących w realizacji transportu.

W przypadku uszkodzenia, utraty, ubytku lub opóźnienia przesyłki odpowiedzialność ponosi podmiot faktycznie wykonujący przewóz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami świadczenia usług danego przewoźnika.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z:

- a) działania siły wyższej,
- b) działań organów administracji publicznej,
- c) kontroli celnych,
- d) strajków,
- e) blokad dróg,
- f) awarii systemów teleinformatycznych,
- g) zdarzeń losowych pozostających poza kontrolą PAKO Media.

PAKO Media nie odpowiada za skutki błędnych informacji przekazanych przez Klienta, Nadawcę lub Odbiorcę.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z:

- a) nieprawidłowego opakowania przesyłki,
- b) niewłaściwego zabezpieczenia towaru,
- c) wad ukrytych towaru,
- d) naturalnych właściwości przewożonego towaru.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność przesyłki z przepisami prawa obowiązującymi w kraju nadania, tranzytu oraz dostawy.

Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek przekazania do transportu towarów:

- a) zakazanych,
- b) niebezpiecznych,

- c) wymagających zezwoleń, których nie posiada,
- d) niezgodnych z deklaracją złożoną podczas składania zlecenia.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści Klienta, utratę klientów, utratę przychodów, utratę danych, utratę kontraktów ani inne szkody pośrednie.

W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa odpowiedzialność odszkodowawcza PAKO Media ograniczona jest wyłącznie do szkody rzeczywistej.

Maksymalna odpowiedzialność PAKO Media wobec Klienta z tytułu jednego zdarzenia nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia faktycznie zapłaconego przez Klienta za dane zlecenie.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji zlecenia, o ile dochowała należytej staranności przy ich wyborze.

W przypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie wynikających z działań lub zaniechań Klienta, Klient zobowiązuje się zwolnić PAKO Media z odpowiedzialności oraz pokryć wszelkie związane z tym koszty.

Jeżeli wobec PAKO Media zostaną skierowane roszczenia, kary administracyjne lub inne należności wynikające z naruszenia prawa przez Klienta, Klient zobowiązuje się do ich pełnego pokrycia.

PAKO Media nie gwarantuje osiągnięcia przez Klienta określonych rezultatów gospodarczych związanych z realizacją usług.

Wszelkie informacje o przewidywanym terminie odbioru lub dostawy mają charakter orientacyjny, chyba że strony wyraźnie ustaliły inaczej na piśmie.

PAKO Media nie odpowiada za opóźnienia wynikające z działań przewoźników, procedur celnych, warunków pogodowych lub innych okoliczności niezależnych od PAKO Media.

Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania PAKO Media o każdej okoliczności mogącej mieć wpływ na realizację zlecenia lub odpowiedzialność stron.

Ograniczenia odpowiedzialności określone w niniejszym Regulaminie obowiązują w maksymalnym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.

Postanowienia dotyczące ograniczenia odpowiedzialności PAKO Media nie naruszają praw Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## **CZĘŚĆ VIII – REKLAMACJE I PROCEDURA ZGŁASZANIA SZKÓD**

### **§8. Reklamacje**

Klient ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą usług świadczonych przez PAKO Media.

Reklamacja powinna zostać złożona w formie:

- a) elektronicznej na adres e-mail wskazany przez PAKO Media,
- b) poprzez formularz reklamacyjny dostępny na stronie internetowej,
- c) pisemnie na adres siedziby PAKO Media.

Reklamacja powinna zawierać co najmniej:

- a) dane Klienta,
- b) numer zlecenia lub numer przesyłki,
- c) opis zgłaszanych zastrzeżeń,
- d) datę zdarzenia,
- e) wysokość dochodzonego roszczenia, jeśli dotyczy,
- f) dokumenty potwierdzające zasadność reklamacji.

PAKO Media ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji.

W przypadku braków formalnych reklamacji PAKO Media może wezwać Klienta do ich uzupełnienia w terminie 14 dni.

Nieuzupełnienie reklamacji w wyznaczonym terminie może skutkować pozostawieniem jej bez rozpoznania.

Reklamacja dotycząca uszkodzenia przesyłki powinna zostać zgłoszona niezwłocznie po jej odbiorze.

W przypadku widocznych uszkodzeń przesyłki Odbiorca powinien:

- a) sprawdzić stan przesyłki przy odbiorze,
- b) sporządzić protokół szkody z przewoźnikiem,
- c) wykonać dokumentację fotograficzną,
- d) zachować opakowanie oraz uszkodzony towar do czasu zakończenia postępowania reklamacyjnego.

Brak sporządzenia protokołu szkody w przypadku widocznych uszkodzeń może skutkować odmową uznania reklamacji przez przewoźnika lub ubezpieczyciela.

Reklamacje dotyczące opóźnienia, uszkodzenia, utraty lub ubytku przesyłki są rozpatrywane zgodnie z:

- a) obowiązującymi przepisami prawa,
- b) warunkami przewoźnika realizującego transport,
- c) warunkami ubezpieczyciela, jeśli przesyłka była objęta ochroną ubezpieczeniową.

PAKO Media może przekazać reklamację do przewoźnika lub innego podmiotu odpowiedzialnego za realizację transportu.

Termin rozpatrzenia reklamacji może zostać wydłużony, jeżeli wymaga tego postępowanie prowadzone przez przewoźnika, ubezpieczyciela lub właściwy organ.

PAKO Media informuje Klienta o wyniku postępowania reklamacyjnego niezwłocznie po otrzymaniu stanowiska podmiotu odpowiedzialnego za rozpatrzenie sprawy.

Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowej zapłaty za wykonane usługi.

PAKO Media nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podejmowane przez przewoźników, ubezpieczycieli lub inne podmioty uczestniczące w procesie reklamacyjnym.

Reklamacje dotyczące faktur lub rozliczeń powinny zostać zgłoszone w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

Po upływie terminu wskazanego w ust. 16 faktura uznawana jest za zaakceptowaną przez Klienta.

Roszczenia Klienta wobec PAKO Media wygasają w terminach określonych przez obowiązujące przepisy prawa, chyba że regulaminy przewoźników przewidują krótsze terminy zgłaszania szkód lub reklamacji.

PAKO Media ma prawo odmówić uwzględnienia reklamacji, jeżeli:

- a) szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Klienta,
- b) przesyłka była niewłaściwie zapakowana,
- c) Klient podał nieprawdziwe dane,
- d) nie zostały spełnione warunki określone w niniejszym Regulaminie.

Postępowanie reklamacyjne prowadzone przez PAKO Media ma charakter polubowny i nie wyłącza prawa stron do dochodzenia swoich roszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **CZĘŚĆ IX – POUFNOŚĆ, OCHRONA INFORMACJI I PRAWA WŁASNOŚCI INTELKTUALNEJ**

### **§9. Poufność i ochrona informacji**

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku ze współpracą, które nie są publicznie dostępne.

Za informacje poufne uznaje się w szczególności:

- a) warunki handlowe współpracy,
- b) stawki, cenniki oraz rabaty,
- c) dane klientów i kontrahentów,
- d) informacje logistyczne i organizacyjne,
- e) informacje finansowe,
- f) informacje techniczne,
- g) procedury operacyjne,
- h) dane dotyczące partnerów biznesowych PAKO Media.

Obowiązek zachowania poufności obowiązuje zarówno w trakcie współpracy, jak i przez okres 5 lat od jej zakończenia.

Informacje poufne mogą zostać ujawnione wyłącznie:

- a) za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony,
- b) na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- c) na żądanie uprawnionych organów administracji publicznej lub sądów.

Klient zobowiązuje się nie wykorzystywać informacji poufnych w sposób mogący naruszyć interesy PAKO Media.

Zabrania się kopiowania, rozpowszechniania lub udostępniania osobom trzecim informacji poufnych bez

uprzedniej zgody PAKO Media.

Naruszenie obowiązku poufności uprawnia PAKO Media do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.

#### §10. Prawa własności intelektualnej

Wszelkie prawa do:

- a) znaków towarowych,
  - b) nazw handlowych,
  - c) logotypów,
  - d) materiałów marketingowych,
  - e) treści publikowanych przez PAKO Media,
  - f) dokumentacji,
  - g) strony internetowej,
  - h) systemów informatycznych,
- należą do PAKO Media lub podmiotów współpracujących z PAKO Media.

Korzystanie z materiałów należących do PAKO Media bez uprzedniej pisemnej zgody jest zabronione.

Klient nie nabywa żadnych praw własności intelektualnej w związku z korzystaniem z usług PAKO Media.

Wszelkie materiały udostępniane Klientowi mogą być wykorzystywane wyłącznie w zakresie niezbędnym do korzystania z usług PAKO Media.

Zabrania się:

- a) kopiowania strony internetowej PAKO Media,
- b) wykorzystywania znaków towarowych bez zgody,
- c) modyfikowania materiałów należących do PAKO Media,
- d) podejmowania działań mogących naruszać prawa własności intelektualnej PAKO Media.

W przypadku naruszenia praw własności intelektualnej PAKO Media zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania oraz podjęcia wszelkich działań prawnych przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.

## **CZĘŚĆ X – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

### **§11. Ochrona danych osobowych (RODO)**

Administratorem danych osobowych jest PAKO Media PAVLO KOSOVAN, ul. Podjazdowa 12/2, 41-203 Sosnowiec, NIP 6443586798.

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
- b) ustawą o ochronie danych osobowych,
- c) innymi obowiązującymi przepisami prawa.

Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:

- a) zawarcia i wykonania umowy,
- b) realizacji usług świadczonych za pośrednictwem Systemu PAKO Media,
- c) obsługi płatności i rozliczeń,
- d) prowadzenia postępowań reklamacyjnych,
- e) realizacji obowiązków podatkowych i księgowych,
- f) dochodzenia lub obrony roszczeń,
- g) kontaktu z Klientem,
- h) realizacji prawnie uzasadnionych interesów PAKO Media.

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z PAKO Media wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług, w szczególności:

- a) przewoźnikom,
- b) operatorom logistycznym,
- c) firmom kurierskim,
- d) dostawcom systemów informatycznych,
- e) biuram rachunkowym,

- f) kancelariom prawnym,
- g) podmiotom świadczącym usługi płatnicze.

Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawa wynikające z RODO, w szczególności prawo:

- a) dostępu do danych,
- b) sprostowania danych,
- c) usunięcia danych,
- d) ograniczenia przetwarzania,
- e) przenoszenia danych,
- f) wniesienia sprzeciwu,
- g) wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych mogą zostać określone w odrębnej Polityce Prywatności publikowanej przez PAKO Media.

### **§12. Postanowienia końcowe**

Regulamin stanowi integralną część każdej umowy zawieranej pomiędzy PAKO Media a Klientem.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego oraz odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.

Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu zostanie uznane za nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.

PAKO Media ma prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn prawnych, organizacyjnych, technicznych lub biznesowych.

Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia ich opublikowania na stronie internetowej PAKO Media lub od dnia wskazanego w informacji o zmianie.

Klient zobowiązany jest do bieżącego zapoznawania się z aktualną treścią Regulaminu.

Wszelka korespondencja związana ze współpracą może być prowadzona w formie elektronicznej.

Dokumenty, oświadczenia oraz informacje przesłane na ostatni wskazany przez Klienta adres e-mail uważa się za skutecznie doręczone.

Klient zobowiązany jest niezwłocznie informować PAKO Media o zmianie swoich danych kontaktowych, adresowych oraz rozliczeniowych.

PAKO Media może korzystać z podwykonawców przy realizacji usług bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Klienta.

PAKO Media ma prawo przenieść prawa i obowiązki wynikające z umowy na podmiot powiązany lub następcę prawnego.

### **§13. Rozstrzygnięcie sporów i prawo właściwe**

Regulamin oraz umowy zawierane na jego podstawie podlegają prawu polskiemu.

Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności dążyć do polubownego rozwiązania wszelkich sporów.

W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby PAKO Media, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów dotyczących konsumentów.

Wszelkie roszczenia wynikające ze współpracy stron podlegają przepisom prawa obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§14. Wejście w życie Regulaminu**

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej PAKO Media.

Regulamin obowiązuje do czasu jego zmiany lub odwołania przez PAKO Media.

Korzystanie z usług PAKO Media po wejściu w życie Regulaminu oznacza jego pełną akceptację przez Klienta.

## **CZĘŚĆ XI – POLITYKA PRYWATNOŚCI (RODO)**

### **§15. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest:

PAKO Media PAVLO KOSOVAN

ul. Podjazdowa 12/2

41-203 Sosnowiec

NIP: 6443586798

E-mail: kontakt@pakopaczka.pl

### **§16. Zakres i cel przetwarzania danych**

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- a) realizacji usług transportowych,
- b) obsługi zamówień,
- c) kontaktu z Klientem,
- d) wystawiania dokumentów księgowych,
- e) realizacji obowiązków prawnych,
- f) dochodzenia lub obrony roszczeń.

### **§17. Odbiorcy danych**

Dane mogą być przekazywane:

- a) przewoźnikom,
- b) operatorom logistycznym,
- c) firmom kurierskim,
- d) dostawcom usług IT,
- e) biuram rachunkowym,
- f) podmiotom obsługującym płatności,
- g) organom publicznym, gdy wymagają tego przepisy prawa.

### **§18. Prawa osoby, której dane dotyczą**

Każda osoba ma prawo do:

- a) dostępu do danych,
- b) sprostowania danych,
- c) usunięcia danych,
- d) ograniczenia przetwarzania,
- e) przenoszenia danych,
- f) wniesienia sprzeciwu,
- g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **§19. Okres przechowywania danych**

Dane przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego i rachunkowego.

### **§20. Kontakt w sprawach danych osobowych**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się pod adresem:

kontakt@pakopaczka.pl